

Số: 167/KH-MNMT

Minh Tân, ngày 22 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2025 – 2026

Căn cứ xây dựng kế hoạch

Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27/5/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Kết quả đánh giá ngoài giai đoạn 2019 – 2025 (thời điểm đánh giá ngoài tháng 02/2025)

Trường Mầm non Minh Thuận thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục trong năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Xây dựng kế hoạch khắc phục điểm yếu, cải tiến chất lượng nhằm duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường.

Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.

Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, cơ sở vật chất. Rà soát theo qui trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành để thực hiện các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. THỰC TRẠNG

1. Kết quả đánh giá ngoài giai đoạn từ năm học 2019 – 2020 đến năm học 2024 - 2025

Số lượng và tỷ lệ các tiêu chí đạt Mức 1: 25/25 (100%)

Số lượng và tỷ lệ các tiêu chí đạt Mức 2: 25/25 (100%)

Số lượng và tỷ lệ các tiêu chí đạt Mức 3: 15/19 (78.9%)

Mức đánh giá của Đoàn đánh giá ngoài: Cấp độ 2

2. Kết quả đánh giá ngoài năm học 2024 - 2025

2.1. Đánh giá cụ thể tiêu chí, chỉ số

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả			
	Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3
<i>Tiêu chuẩn 1</i>				
Tiêu chí 1.1		X	X	X
Tiêu chí 1.2		X	X	
Tiêu chí 1.3		X	X	X
Tiêu chí 1.4		X	X	X
Tiêu chí 1.5		X	X	X
Tiêu chí 1.6		X	X	X
Tiêu chí 1.7		X	X	
Tiêu chí 1.8		X	X	
Tiêu chí 1.9		X	X	
Tiêu chí 1.10		X	X	
<i>Tiêu chuẩn 2</i>				
Tiêu chí 2.1		X	X	X
Tiêu chí 2.2		X	X	Không đạt (CS a)
Tiêu chí 2.3		X	X	Không đạt (CS a)
<i>Tiêu chuẩn 3</i>				
Tiêu chí 3.1		X	X	X
Tiêu chí 3.2		X	X	Không đạt
Tiêu chí 3.3		X	X	Không đạt
Tiêu chí 3.4		X	X	X
Tiêu chí 3.5		X	X	X
Tiêu chí 3.6		X	X	
<i>Tiêu chuẩn 4</i>				
Tiêu chí 4.1		X	X	X
Tiêu chí 4.2		X	X	X
<i>Tiêu chuẩn 5</i>				
Tiêu chí 5.1		X	X	X
Tiêu chí 5.2		X	X	X
Tiêu chí 5.3		X	X	X
Tiêu chí 5.4		X	X	X

Kết quả: Đạt mức độ 2.

2.2. Đánh giá theo Mức 4

Tiêu chí (Khoản, Điều)	Kết quả		Ghi chú
	Đạt	Không đạt	
Khoản 1, Điều 22		X	
Khoản 2, Điều 22		X	
Khoản 3, Điều 22		X	
Khoản 4, Điều 22		X	
Khoản 5, Điều 22		X	
Khoản 6, Điều 22		X	

Kết quả: Không đạt Mức 4

* **Kết luận:** Đạt mức 2.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Tiêu chuẩn 1. Tổ chức và quản lý nhà trường

Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Vận động phụ huynh quan tâm đóng góp xây dựng chiến lược và phát triển nhà trường.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng thực hiện việc rà soát, điều chỉnh phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường cùng với sự tham gia đóng góp ý kiến của cha mẹ trẻ và cộng đồng, cụ thể qua các buổi họp phụ huynh.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ban đại diện Cha mẹ học sinh.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: cuối mỗi năm học và những năm tiếp theo.

Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường (Hội đồng quản trị đối với trường tư thục) và các hội đồng khác

Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Bố trí thời gian triển khai thực hiện nhiệm vụ, các nhiệm vụ chung khác gặp khó khăn

Khả năng ứng dụng CNTT vào hoạt động giáo dục của một số đoàn viên lớn tuổi còn hạn chế.

Kinh phí hoạt động của công đoàn còn hạn hẹp.

Giải pháp thực hiện: Đổi mới, đa dạng các hình thức triển khai, giám sát thực hiện nhiệm vụ trong các đoàn thể (qua zalo, gmail; triển khai trực tuyến kết hợp trực tiếp...).

Phân công nhiệm vụ phù hợp với năng lực của mỗi đoàn viên công đoàn. Sắp xếp giáo viên có khả năng về CNTT, có năng lực sư phạm để hỗ trợ giúp đỡ trong các hoạt động. Tăng cường kinh phí hỗ trợ các hoạt động của đoàn thể.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Ngân sách và các khoản thu hợp pháp khác

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo.

Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Sinh hoạt chuyên môn đối với các nội dung học tập chung, trực tiếp còn khó bố trí thời gian

Giải pháp thực hiện: SHCM trực tuyến, trao đổi, thảo luận qua zalo, gmail...; luân phiên theo khối...

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CBQL và các tổ trưởng chuyên môn

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo.

Tiêu chí 1.5: Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Trẻ em độ tuổi nhà trẻ (0-2 tuổi) còn nhỏ nên tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ ra lớp đầu năm còn thấp.

Người thực hiện: Hiệu trưởng và các tổ chức Công đoàn, Chi đoàn

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Chính quyền và các tổ chức Công đoàn, Chi đoàn

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo.

Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Công tác XHH khó khăn. Đồ dùng thiết bị cho trẻ chơi trong năm bị hỏng hóc (do làm bằng nhựa hoặc tự làm...) nhưng kinh phí bổ sung còn hạn chế.

Giải pháp thực hiện: Giám sát thu-chi; quản lý tài chính, tài sản; kiểm tra thống kê và có kế hoạch mua sắm cụ thể

Người thực hiện: Giáo viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo.

Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Kinh phí dành cho việc bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ còn hạn chế. Năng lực giáo viên chưa đồng đều vì vậy còn có đồng chí chưa linh hoạt sáng tạo trong tổ chức hoạt động giáo dục.

Giải pháp thực hiện:

Có kế hoạch thu-chi tài chính phù hợp; có quy chế khen thưởng kịp thời...

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2025 - 2030

Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Một số giáo viên khả năng nắm bắt vận dụng chương trình mới chưa linh hoạt. Xây dựng và tổ chức thực hiện các nội dung GD thiếu sáng tạo. Việc thực hiện các kiến nghị sau kiểm tra của số ít giáo viên còn chậm, hiệu quả chưa cao

Giải pháp thực hiện: Tiếp tục bồi dưỡng theo TT51/2020; Tăng cường kiểm tra giám sát thực hiện kiến nghị đối với giáo viên; khuyến khích tự học, tự bồi dưỡng; thay đổi các hình thức bồi dưỡng...

Người thực hiện: CBQL và tổ trưởng chuyên môn.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): CBQL và tổ trưởng chuyên môn.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: giai đoạn 2025 - 2030.

Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Phát huy tinh thần dân chủ trong các cuộc họp

Giải pháp thực hiện: Bổ xung quy chế dân chủ, vai trò của tổ CM. Khuyến khích đội ngũ chủ động, tích cực tham gia ý kiến xây dựng nhà trường...

Người thực hiện: Hiệu trưởng, CBGVNV

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026

Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục:

Khu A chưa có hệ thống phòng cháy, chữa cháy đạt tiêu chuẩn.

Lực lượng đội phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ của nhà trường đa số là nữ, việc diễn tập xử lý các tình huống còn lúng túng chưa nhanh nhạy.

Giải pháp thực hiện: Rà soát bổ xung thiết bị PCCC, tham gia các lớp tập huấn PCCC do các cấp tổ chức

Người thực hiện: Hiệu trưởng và Bảo vệ, CBGVNV

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng và phối hợp chính quyền địa phương.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo.

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh

Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Giải quyết một số công việc trong công tác quản lý đôi khi còn chưa khoa học dẫn đến kết quả 1 số công việc hoàn thành còn chậm tiến độ so với kế hoạch.

Giải pháp thực hiện: xác định nguyên nhân, phân công nhiệm vụ phù hợp, lập mốc thời gian cho công việc, trao đổi thông tin giữa các các nhân, bộ phận

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng
 Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng, kế toán
 Thời gian bắt đầu: Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2025-2030.

Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức Tốt chưa cao, chưa đều giữa các năm. Vẫn còn giáo viên chưa đạt chuẩn nghề nghiệp. Số giáo viên đạt trình độ trên chuẩn thời điểm hiện tại đạt 50%.

Giải pháp thực hiện:

Tạo điều kiện cho GV tham gia học tập nâng cao chuyên môn, hướng dẫn đánh giá chuẩn NN;

Đề nghị các cấp bổ xung đội ngũ

Người thực hiện: CBQL; Giáo viên

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo

Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Chưa có nhân viên y tế chuyên trách. Nhân viên bảo vệ, nhân viên nuôi dưỡng quá tuổi LĐ khó hợp đồng.

Giải pháp thực hiện: Phân công kiêm nhiệm nhân viên y tế; tìm nguồn và HĐ với nhân viên bảo vệ phù hợp độ tuổi

Người thực hiện: Nhân viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Kế toán, Phó HT

Thời gian bắt đầu: Năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn: 2025-2030

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Kinh phí mua sắm, tu sửa đồ chơi, trang thiết bị còn hạn chế.

Đồ dùng, đồ chơi ngoài trời được trang cấp từ khá lâu, sử dụng thường xuyên nên hay bị bong tróc, gỉ sét... cần bổ sung, thay thế.

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng, kế toán dự trù kinh phí mua sắm bổ xung trang thiết bị

Người thực hiện: Hiệu trưởng, kế toán

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: giai đoạn 2025 - 2030

Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Một số thiết bị đồ dùng, đồ chơi tự làm thẩm mỹ chưa cao, tính năng sử dụng còn hạn chế. Trang thiết bị tại các phòng chưa đồng bộ, chưa hiện đại. Chưa có phòng riêng cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học.

Giải pháp thực hiện: thực hiện XHH, bổ xung thiết bị đồ dùng; xây dựng kế hoạch đề nghị bổ xung phòng chức năng

Người thực hiện: Hiệu trưởng, kế toán.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Kế toán, các nhà tài trợ.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: giai đoạn 2025 - 2030.

Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính - quản trị

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Thiết bị đồ dùng chưa đồng bộ, một số thiết bị đã cũ. Thiết bị thuốc, dụng cụ y tế còn hạn chế.

Giải pháp thực hiện: Tiếp tục có kế hoạch bổ sung mua sắm các trang thiết bị tại các phòng và trang thiết bị phòng y tế.

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Kế toán, các nhà tài trợ.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: giai đoạn 2025 - 2030.

Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Thiết bị đồ dùng chưa đồng bộ, chưa hiện đại, ...

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng có kế hoạch dự trù kinh phí, trang bị đồ dùng cho công tác nuôi dưỡng

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng nuôi

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Hiệu trưởng, Phó HT, kế toán.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn: 2025 - 2030

Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Thiết bị, đồ chơi chưa nhiều, chưa đồng bộ, đồ chơi tự làm thiếu sáng tạo

Giải pháp thực hiện: Thực hiện XHH huy động các nguồn lực mua sắm bổ sung thiết bị đồ chơi đủ theo quy định. Kiểm kê tài sản, ĐDDC,... hằng năm. Trang bị đồ chơi ngoài trời cho trẻ nhà trẻ, đồ dùng, đồ chơi các lớp...

Người thực hiện: Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): kế toán.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025 - 2026 và những năm học tiếp theo.

Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 2

Hạn chế cần khắc phục: Việc thu gom rác thải vô cơ hiện nay chỉ thực hiện 2 lần/tuần trong khi lượng rác thải hàng ngày khá nhiều nên đôi khi ảnh hưởng nhất định đến môi trường.

Thiết bị vệ sinh dần xuống cấp, kinh phí thay thế, sửa chữa hằng năm khá lớn

Giải pháp thực hiện: Thực hiện việc phân loại rác thải theo quy định, quy hoạch hồ xử lý rác hữu cơ. Bảo dưỡng, bổ xung thiết bị đồ dùng hằng năm

Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Nhân viên nuôi dưỡng

Thời gian bắt đầu: Tháng 09/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo.

Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội

Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: vận động phụ huynh dành thời gian tham gia vào các hoạt động của nhà trường.

Giải pháp thực hiện: Ban giám hiệu nhà trường và giáo viên các lớp thay đổi hình thức tuyên truyền bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú tạo cầu nối vững chắc để phụ huynh tham gia vào các hoạt động của nhà trường nhiều hơn.

Người thực hiện: CBQL + giáo viên chủ nhiệm.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Cha mẹ trẻ

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo

Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường

Mục tiêu cần đạt: Đạt mức 02

Hạn chế cần khắc phục: Nguồn kinh phí huy động hỗ trợ từ các tổ chức đoàn thể, cá nhân chưa nhiều do đặc thù nhân dân địa phương thuộc vùng nông thôn, chủ yếu làm nông nghiệp mức thu nhập còn thấp.

Các hạng mục công trình, thiết bị đồ dùng đã xuống cấp, các khu trải nghiệm chưa nhiều thiết bị hiện đại

Giải pháp thực hiện: Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp có hiệu quả với các tổ chức, cá nhân xây dựng nhà trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương. Sửa chữa thiết bị, đồ dùng

Người thực hiện: Hiệu trưởng

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Lãnh đạo, chính quyền địa phương
 Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: giai đoạn: 2025 - 2030

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

Mục tiêu cần đạt: Đạt mức 02

Hạn chế cần khắc phục:

Khả năng tiếp cận chương trình của một số giáo viên có nhiều hạn chế, việc xây dựng các hoạt động còn mang nặng tính truyền tải kiến thức, không kích lệ trẻ tích cực chủ động trong các hoạt động.

Kinh phí cho việc học tập, ứng dụng và mua sắm trang thiết bị thực hiện chương trình giáo dục có nhiều hạn chế.

Giải pháp thực hiện: Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thông qua dự giờ, trao đổi để giáo viên tổ chức các hoạt động cho trẻ hiệu quả hơn

Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, bổ sung trang thiết bị ĐDDC đặc biệt là đồ chơi đáp ứng việc thực hiện áp dụng chương trình giáo dục mới.

Người thực hiện: Phó hiệu trưởng + Giáo viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên các lớp

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2025-2030 và những năm tiếp theo.

Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Kinh phí của nhà trường còn hạn hẹp nên việc tổ chức hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường chưa được thường xuyên. Việc mua sắm thiết bị chơi ở các góc trải nghiệm cho trẻ ngoài trời còn hạn chế.

Giải pháp thực hiện: Tổ chức các hoạt động ngày hội, thăm quan, lễ hội phù hợp. Tăng cường công tác XHH, tổ chức các cuộc thi làm đồ dùng đồ chơi

Người thực hiện: HT và các Phó hiệu trưởng dạy.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: năm học 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo

Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: PHHS còn ít quan tâm đến tình trạng DD của trẻ, đặc biệt là trẻ thừa cân, béo phì...

Giải pháp thực hiện: Ban giám hiệu, giáo viên các lớp tăng cường công tác tuyên truyền đến phụ huynh kiến thức chăm sóc trẻ như chế độ ăn, vận động hợp lý để trẻ phát triển hài hòa cân đối.

Người thực hiện: giáo viên chủ nhiệm.

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Cha mẹ trẻ

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: năm học 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo.

Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục

Mục tiêu cần đạt: Giữ vững Mức 3

Hạn chế cần khắc phục: Tỷ lệ trẻ ra lớp không đều giữa các thời điểm

Giải pháp thực hiện: CBQL chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tăng cường tương tác, gần gũi động viên phụ huynh cho bé đi học đều hơn, thường xuyên thăm hỏi những bé hay nghỉ để có động viên gia đình kịp thời.

Người thực hiện: CBQL + giáo viên

Nguồn lực khác (tài chính, người phối hợp): Giáo viên, cha mẹ trẻ.

Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025. Thời gian hoàn thành: Năm học: 2025 - 2026 và các năm học tiếp theo.

I. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Hiệu trưởng triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh...

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện; tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo để sửa chữa CSVCS được hoàn thiện hơn.

Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trong năm học.

2. Đối với phó hiệu trưởng

Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên...theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

3. Đối với đoàn thể

Bí thư chi đoàn phụ trách nội dung cải tiến chất lượng hoạt động chi đoàn. Công tác phối kết hợp với Nhà trường trong tổ chức các hoạt động chung của đơn vị.

4. Đối với Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên

Tổ trưởng chuyên môn thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.

Giáo viên thực hiện nội dung cải tiến về thực hiện nội dung nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục.

5. Đối với cha mẹ học sinh

Phối hợp với nhà trường, quan tâm chăm lo hỗ trợ cơ sở vật chất và hợp tác cùng với tập thể nhà trường nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ đạt hiệu quả.

6. Chế độ báo cáo

Cuối năm học tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng, đồng thời bổ sung kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể trong năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo./.

Nơi nhận:

- Hội đồng TĐG (đề th/h);
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường (đề th/h);
- Trang Web;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Ngoan